



CONSELHO DA COMUNIDADE DA COMARCA DE CHAPECÓ
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA 17/09/2024
ATA Nº. 009/2024

Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta minutos, realizou-se, na sede do Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó a Assembleia Geral Ordinária do Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó, onde estavam presentes as Conselheiras e os Conselheiros titulares e suplentes a seguir denominados Saulo Cerutti (UNOCHAPECÓ), Marcos A. Nunes (UNOCHAPECÓ), Saverio André Dadalt (SEARA DA CARIDADE), Guilherme Angonese (ACIC), Andressa Borges da Silva (CPMA), Adir Rodrigues (MITRA), Pamela Piran da Rosa (OAB) e Jaqueline Pavan (APAS), para deliberar sobre a seguinte ordem do dia: **1.** Recepção; **2.** Verificação de quórum para instalação e deliberação; **3.** Justificativas de ausência; **4.** Leitura e aprovação da pauta; **5.** Deliberação sobre a Ata da reunião anterior; **6.** Situação e manutenção financeira do Conselho – pedido de verbas junto ao TJSC; **7.** Pedido de utilidade pública estadual Registro dos documentos em cartório e demais encaminhamentos da documentação; **8.** A questão do prédio repassado ao poder público municipal; **9.** Visita ao sistema prisional; **10.** E-mail Defensoria Pública; **11.** E-mail UFFS; **12.** Limpeza prefeitura; **13.** Reunião IFSC; **14.** Reunião com Dr. Sardá e nova juíza; **15.** Convite a novos membros; **16.** Correspondências recebidas e expedidas; **17.** Encaminhamentos; **18.** Demais assuntos de interesse dos Conselheiros e encerramento. Em atenção ao **item 1 da pauta** A presidente cumprimentou os Conselheiras e Conselheiros presentes em especial ao representante da Casa Espirita Seara da Caridade que ingressou neste Conselho. Após (**item 2 da pauta**) verificando o quórum para instalação e deliberação, respeitando a convocatória, iniciou-se a assembleia em segunda chamada. Na sequência, foram apresentadas as justificativas de ausência, (**item 3 da pauta**), sendo que justificaram ausência: Naiane (CPMA), Jaqueline (APAS) e Maicon (Câmara dos Vereadores). Aconteceu em seguida a leitura da pauta (**item 4.**), que restou com o acréscimo dos seguintes pontos de pauta: **18.** Novo horário de trabalho do assistente administrativo; **19.** Mudança das aplicações financeiras; **20.** Decisão do parecer do Conselho Fiscal; **21.** Prestação de contas 2023; **22.** Reunião com o grupo de monitoramento; **23.** Situação do armário. **24.** Demais assuntos de interesse dos Conselheiros e encerramento. Na sequência, a Ata da reunião anterior foi aprovada, **item 5 da pauta**. Aconteceu o debate sobre a questão financeira do Conselho, (**item 6 da pauta**), que apesar da garantia dada pela VEP de Chapecó ao Conselho de que a verba seria destinada, o que não aconteceu até o momento – embora houve o protocolo do pedido de acordo com a legislação vigente e de conhecimento dos Conselheiros, Conselho terá de enviar projeto e concorrer com todas as demais entidades pelo Projeto Mais Social. Segundo levantamentos internos, o Conselho possui recursos para manutenção de suas atividades para quatro meses apenas, descontando os encargos referentes a demissão do funcionário, que reduz o tempo de recurso de manutenção. Diante desses fatos, deliberou-se que o Conselho solicitará



Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó

recursos pelo Mais Social e também reiterará o pedido formulado a VEP de Chapecó. Em atenção **ao item 7 da pauta**, apresentou-se a situação: as documentações estão separadas, apenas falta garantia de verba para registrar os documentos. Deliberou-se por dar andamento ao processo de pedido de utilidade pública estadual, sendo que os custos serão cobertos pelas verbas próprias do Conselho. Com relação do **item 8 da pauta**, houve os esclarecimentos aos presentes de que o prédio onde está localizado o Conselho, está em processo de doação para o município, com garantia por parte do TJSC, do espaço físico para o Conselho da Comunidade/Escritório Social. O devido processo está tramitando e se deve aguardar a efetivação da doação ao município para posteriores encaminhamentos, que deve ocorrer nessa ou na próxima gestão municipal. O relatório de visita foi lido e aprovado, **(item 9 da pauta)**. Ressalta-se que pela situação relatada é de necessidade de atendimento psicológico e psiquiátrico aos apenados que estão na PACH, principalmente. Sobre a denúncia dos funcionários agredidos de que não houve atendimento, o Conselho levantou as informações junto ao Superintendente Regional que informou que “não confere o teor das denúncias; que os servidores foram atendidos pelo PAS e por profissionais por eles escolhidos; que receberam todo o acompanhamento necessário para a situação e quanto ao reembolso dos valores, ao próprios servidores optaram por não dar encaminhamento de todos os valores para reembolso, condição essa que deve ser respeitada, por parte da administração do sistema; que possui documentos que comprovam os fatos, mas não irá responder, nesse momento ao questionamentos que circulam nas redes sociais, mas se necessário irá apresentar ao representante do Ministério Público ou a quem solicitar formalmente. é quem representa a Defensoria Pública em Chapecó junto a este Conselho, assim não há quem possa substituí-lo nas suas ausências nas reuniões – **item 10 da pauta**. A UFFS retornou informando que está buscando pessoas com disponibilidade para participar do Conselho. Após debate entre os presentes, foi sugerido pelos Conselheiros o nome do Sr. Luís Carlos Sordi, que já representa a UFFS o junto ao PROPAZ. Deliberou-se que deverá ser sugerido a reitoria da UFFS o nome desse servidor **(item 11 da pauta)**. Foi informado aos presentes, que não foram comprados os itens de limpeza e nem as fechaduras pois com a gestão do edifício sendo repassada ao Poder Municipal, estas atribuições serão da Prefeitura - **item 12 da pauta**. Deliberou-se que será marcada uma reunião com representantes do IFSC para organizar um projeto de capacitação junto ao Sistema Prisional – **item 13 da pauta**. Foram informados os presentes que as tentativas de agendar uma reunião com os Juízes não tiveram retorno, por isso foi decidido que enviemos novas mensagens e liguemos pedindo agendamento com urgência – **item 14 da pauta**. Também foi informado aos presentes, sobre projeto a ser apresentado ao Promotor Júlio Locatteli, o que justificou solicitar uma reunião para tratar do projeto de verbas para as cozinhas – hoje uma necessidade dentro do sistema prisional. Em atenção **ao item 15 da pauta**, foi sugerido e aprovado de se enviar convites para SEST-SENAT, SESI-SENAI e SESC-SENAC para comporem este Conselho. Após, foram lidas as tabelas de correspondências e apresentou-se a situação referente aos pedidos de orçamento dos mercados, **item 17 da pauta**. Com relação ao horário de trabalho do assistente administrativo, o mesmo

(49) 3025-5665 ou WhatsApp: (49) 99804-3031

www.conselhochapeco.com.br

conselhocomunidadechapeco@hotmail.com

Facebook: Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó

Tv. Ilma Rosa de Nês, 91, D, Centro, Chapecó – SC



Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó

apresentou sua proposta, devido ao curso de mestrado que está realizando em Florianópolis, na UFSC: ficando assim: Horário de trabalho proposto e aprovado: segunda-feira, terça-feira e sexta-feira à tarde e terça-feira e quarta-feira de manhã – **item 18 da pauta**. O Conselheiro Saulo apresentou o problema de que com as duas aplicações, a disposição dos valores misturados e a forma das tabelas, é impossível ter precisão nas prestações de contas. Sugeriu, então, que os valores fossem separados entre duas contas, uma para o projeto de manutenção e outra para os recursos próprios do Conselho, ou que, se não fosse possível, fosse feita a separação em duas aplicações, uma para os recursos do projeto e outra para os recursos próprios do Conselho. Então, seria possível pensar em estruturas de tabelas que traduzam melhor as dinâmicas financeiras do Conselho. Foi aprovado tentar separar em duas contas, mantendo a atual como a Conta do Projeto – **item 19 da pauta**. O parecer do Conselho Fiscal foi favorável à aprovação das contas. Deliberado pela aprovação do parecer do Conselho Fiscal - **Item 20**. Quanto prestação de contas de 2023, a secretária Jaquelina, informou aos presentes que após reunião da Comissão Especial de Análise de Projetos do Fórum, as contas foram aprovadas pela Comissão. A mesma explicou que em reunião daquela comissão, os erros indicados foram justificados e explicados conforme ampla documentação apensada ao processo. Agora segue o processo para tramite junto ao representante do Ministério Público e Juiz responsável pela VEP – **item 21 da pauta**. Após, em atenção ao **item 22 da pauta**, foi informado aos presentes que o Grupo de Monitoramento e Fiscalização do TJSC, solicitou uma reunião on-line, para o próximo dia 19-09, porem o assunto não foi informado. Deliberado que será disponibilizado o link para os conselheiros e conselheiras participarem caso desejar. Em relação ao armário (**item 23 da pauta**) que está na CPMA, adquirido com recursos do Conselho, que hoje não tem mais serventia para aquele órgão, deliberou-se pela doação do mesmo a uma entidade/instituição que a própria CPMA irá definir. Restou autorizada a gestora da CPMA, a providenciar junto ao futuro beneficiário do móvel, a retira do local e transporte do mesmo. Finalizando, atendendo ao **item 17 da pauta**, restaram os seguintes encaminhamento: **a)** manter contato com a VEP Chapecó, para agendar reunião com a Dra. Claudia (VEP); **b)** manter contato telefônico com o Dr. Sarda (JECRIM) solicitando audiência; **c)** manter contato com o Dr. Júlio Locatteli (MP) também solicitando audiência; **d)** enviar e-mail para a UFFS solicitando se possível a indicação do Sr. Sordi para compor este Conselho; **e)** agendar reunião com o IFSC; **f)** abrir uma nova conta no banco (se possível) separando os valores de manutenção e próprios do Conselho; **g)** dar continuidade ao processo de Utilidade Pública; **h)** enviar convites para o SESC-SENAC e SEST-SENAT. Nada mais a tratar, a Sra. Presidente Pamela Piran da Rosa deu a reunião por encerrada (**item 24 da pauta**) e eu, João Vitor Prior de Lima – assistente administrativo, lavrei esta Ata que, lida e aprovada, será assinada pela Presidente e pela Secretária.

Pamela Piran da Rosa
Presidente

Jaquelina Pavan
Secretária

(49) 3025-5665 ou WhatsApp: (49) 99804-3031

www.conselhochapeco.com.br

conselhocomunidadechapeco@hotmail.com

Facebook: Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó

Tv. Ilma Rosa de Nês, 91, D, Centro, Chapecó – SC